

За слушателями на время их обучения, с отрывом от основной работы, сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы. Иногородним слушателям, направленным на обучение с отрывом от основной работы, выплачиваются суточные командировочные расходы по установленным на территории Российской Федерации нормам.

Оплата проезда слушателей к месту учёбы и обратно, суточных, проживание в гостинице осуществляется за счёт средств органов исполнительной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления, предприятий (объединений), учреждений и организаций по месту основной работы слушателей.

Обучение проводится бесплатно.

*«В современной истории гражданская оборона решает широкий спектр задач, направленных на подготовку и защиту населения и объектов экономики от угроз различного характера».*

*Е.Н. Зиничев*

### Учебно-методический центр

#### НАШИ КООРДИНАТЫ:

670013, г. Улан-Удэ, ул. Пугачева,

д. 36 (корпус 2)

т/ф: 8 (0312) 418-032

Сайт: [umc03.ru](http://umc03.ru)

Эл. адрес: [umc-go-ulan-ude@yandex.ru](mailto:umc-go-ulan-ude@yandex.ru)

ПРОЕЗД:

остановка:

пос. Мясокомбинат,

ГБПОУ «Бурятский республиканский техникум пищевой и перерабатывающей промышленности № 8», автобус № 2,

маршрутное такси № 2.

## ГКУ РБ «Центр по ГО, защите населения и территорий от ЧС» Учебно-методический центр



**ПАМЯТКА**  
слушателю «УМЦ»

Целью деятельности Учебно-методического центра является осуществление планового повышения квалификации должностных лиц и специалистов гражданской обороны и территориальной подсистемы РСЧС органов исполнительной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления и организаций в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, обучение персонала системы «112».

### **Права и обязанности слушателей**

Слушатели направляются на обучение органами исполнительной власти республики и местного самоуправления, учреждениями, организациями и предприятиями на основании годового плана комплектования.

### **Слушатели УМЦ имеют право:**

- пользоваться нормативной, учебной и методической литературой, имеющейся в УМЦ;
- принимать участие в конференциях, семинарах, представлять для публикации в изданиях УМЦ свои рефераты и материалы, соответствующие профилю обучения;
- обжаловать приказы и указания начальника УМЦ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

Слушатели имеют также другие права, определённые законодательством Российской Федерации.

### **Слушатели УМЦ обязаны:**

- выполнять все виды учебной работы, установленные учебным планом и программой обучения, овладевать знаниями, умениями и навыками, необходимым должностным лицам и специалистам гражданской обороны и РСЧС в объёме программы обучения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников; бережно относиться к имуществу УМЦ.
- в случае нанесения слушателем материального ущерба УМЦ, его стоимость взыскивается с виновного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **Продолжительность обучения**

- Должностные лица и специалисты органов управления ГО и РСЧС—72 часа (2 учебных недели).
- Работники, осуществляющие обучение различных групп населения в области ГО и ЧС – 36 часов (1 учебная неделя);
- Работники эвакуационных органов – 36 часов;
- Главы местных администраций и руководители организаций – 36 часов;
- Должностные лица и специалисты сил ГО и РСЧС –72 часа;
- Работники комиссий по ПУФ – 36 часов.
- Специалисты дежурно-диспетчерских служб – 36 часов.

Первоначальное курсовое обучение работников ГПС РБ и БРПСС.

Повышение квалификации работников ГПС РБ и БРПСС.

Переподготовка работников ГПС РБ.

Обучение пожарного минимума для ГПС РБ ответственных за пожарную безопасность.

Обучение персонала системы «112» —36 часов;

Дистанционное обучение слушателей.

Начало подготовки слушателей начинается со входного контроля. Обучение начинается и заканчивается оценкой уровня знаний слушателей с проведением собеседования или сдачей зачёта. Слушателям, успешно освоившим программу обучения и сдавшим зачёт, выдаётся удостоверение установленного образца.

### **Регистрация слушателей**

Начало занятий — 9.00. Начало регистрации слушателей, прибывших на обучение — 8.45. Слушателям необходимо иметь при себе удостоверение личности, выписку из приказа руководителя муниципального образования или организации о направлении на обучение, ручку, тетрадь, съёмные носители электронной информации (флэш-карты).

Прибывая на обучение, слушатель в учебном классе заполняет лист регистрации, где указывает фамилию, имя, отчество, организацию, район города или республики, в котором находится организация, должность по месту работы, должность по ГО и ЧС. Лист регистрации необходимо заполнять разборчиво.

### **Режим занятий слушателей:**

- продолжительность академического часа – 45 минут;
- продолжительность рабочего дня – 7 академических часов;
- плановая самостоятельная работа слушателей – 2 академических часа.

### **Часы занятий**

1-й час 9.00 – 9.45

перерыв 5 мин.

2-й час 9.50- 10.35

перерыв 5 мин.

3-й час 10.40 – 11.25

перерыв 5 мин.

4-й час 11.30 -12.15

перерыв 5 мин.

5-й час 12.30- 13.05

перерыв 5 мин.

6-й час 13.10 -13.55

перерыв 5 мин.

7-й час 14.00 -14.45

**По организационным вопросам слушатели могут обратиться — заместителю начальника УМЦ по учебной работе.**

**По вопросам оказания методической помощи и получении подборки нормативно-правовых и методических материалов в области ГО и защиты от ЧС в электронном виде могут обратиться к заведующей учебно-методическим кабинетом.**

**Электронный информационно-образовательный комплекс Республики Бурятия (ЭИОК РБ):**

**[buryatiya.lms-service.ru](http://buryatiya.lms-service.ru)**